

NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR)

În atenția părinților/reprezentanților legali precum și a personalului angajat, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), unitatea noastră vă pune la dispoziție următoarele informații referitoare la modul în care colectăm, utilizăm și protejăm datele dumneavoastră personale.

- **SCOPUL COLECTĂRII DATELOR**

Datele sunt utilizate pentru:

- Desfășurarea activității educaționale;
- Comunicarea cu părinții;
- Siguranța copiilor;
- Derularea contractelor de muncă;
- Îndeplinirea obligațiilor legale (raportări către autorități).

- **MĂSURI PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL:**

Prelucrarea se face în baza:

- Obligațiilor legale ale unității de învățământ;
- Executării contractelor încheiate;
- Consimțământului persoanelor implicate;
- Interesului public în domeniul educației.

Prelucrarea datelor cu caracter personal se poate realiza prin mijloace automate sau neautomate în cadrul unor operațiuni ori seturi de operațiuni, fără a fi limitate la acestea, după cum urmează:

- **Colectarea** - strângerea, adunarea ori primirea datelor cu caracter personal prin orice mijloace legale și din orice sursă;
- **Înregistrarea** - consemnarea datelor cu caracter personal într-un sistem de evidență automat ori neautomat, care poate fi registru, fișier automat, bază de date sau orice altă formă de evidență organizată, structurată ori ad-hoc sau într-un text, înșiruire de date ori document, indiferent de modalitatea în care se înscriu datele;
- **Organizarea** - ordonarea, structurarea sau sistematizarea datelor cu caracter personal, conform unor criterii prestabilite, potrivit atribuțiilor legale ale operatorului, în scopul eficientizării/optimizării activităților de prelucrare a acestora;
- **Stocarea** - păstrarea pe orice fel de suport a datelor cu caracter personal culese, inclusiv prin efectuarea copiilor de siguranță;
- **Adaptarea** - transformarea datelor cu caracter personal colectate inițial, conform criteriilor prestabilite și scopurilor pentru care au fost colectate;
- **Modificarea** - actualizarea, completarea, schimbarea, corectarea ori refacerea datelor cu caracter personal, în scopul menținerii caracteristicilor de exactitate, realitate, actualitate;
- **Extragerea** - scoaterea unei părți din categoria specifică de date cu caracter personal, în scopul utilizării acesteia, separat și distinct de prelucrarea inițială;
- **Consultarea** - examinarea, vizualizarea, interogarea ori cercetarea datelor cu caracter personal, fără a fi limitate la acestea, în scopul efectuării unei operațiuni sau set de operațiuni de prelucrare ulterioară;
- **Utilizarea** - folosirea datelor cu caracter personal, în tot sau în parte, de către și în interiorul operatorului, împuterniciților operatorului ori destinatarului, după caz, inclusiv prin tipărire, copiere, multiplicare, scanare sau orice alte procedee similare;

-
- **Dezvăluirea** - a face disponibile date cu caracter personal către terți prin comunicare, transmitere, diseminare sau în orice alt mod;
 - **Alăturarea** - adăugarea, alipirea sau anexarea unor date cu caracter personal la cele deja existente, pe care nu le modifică;
 - **Combinarea** - îmbinarea, unirea sau asamblarea unor date cu caracter personal separate inițial, într-o formă nouă, pe baza unor criterii prestabilite, pentru scopuri anume determinate;
 - **Blocarea** - întreruperea prelucrării datelor cu caracter personal;
 - **Ștergerea** - eliminarea sau înlăturarea, în tot sau în parte, a datelor cu caracter personal din evidențe sau înregistrări, prin împlinirea termenului de păstrare, la atingerea scopului pentru care au fost introduse, caducitatea, inexistența, inexactitatea;
 - **Transformarea** - operațiunea efectuată asupra datelor cu caracter personal având ca scop anonimizarea ori utilizarea acestora în scopuri exclusiv statistice;
 - **Distrugerea** - aducerea la stare de neîntrebuințare, în condițiile legii, definitivă și irecuperabilă, prin mijloace mecanice sau termice, a suportului fizic pe care au fost prelucrate date cu caracter personal.

- **DESTINATARIILE DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Datele pot fi transmise către:

- Autorități ale statului (ISJ, DSP, Poliție etc.), conform obligațiilor legale;
- Furnizori de servicii contractați (securitate), în condiții de confidențialitate;
- Cadre didactice, personal auxiliar, strict pentru activitățile școlare.

Datele **nu sunt divulgate** unor terți neautorizați și **nu sunt comercializate**.

- **PERIOADA DE STOCARE A DATELOR**

Datele sunt păstrate doar atât cât este necesar pentru scopurile pentru care au fost colectate:

-
- Documente școlare: conform legislației în vigoare;
 - Date privind resursele umane: conform legislației în vigoare;
 - Date cu consimțământ (fotografii): până la retragerea acordului;

- **DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE**

Persoanele vizate au următoarele drepturi: de acces la date, de rectificare a datelor oferite, de restricționare a prelucrării datelor, de a retrage consimțământul în orice moment.

Pentru exercitarea drepturilor, ne puteți contacta la 0232.248001 /0740070010

- **SECURITATEA DATELOR**

Unitatea de învățământ adoptă măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protecția datelor, cum ar fi:

- Acces restricționat;
- Sisteme informatice securizate;
- Instruirea personalului;
- Politici interne GDPR.

Pentru informații suplimentare, puteți contacta persoana responsabilă la următoarea adresă: Str. Perla nr 1.

Director,
Petrea Petronela

