

Liceul "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului

HOTĂRĂREA nr . 23 din 04.09.2025

privind încadrarea în regim de plată cu ora, a doamnei TUREATCĂ MIHAELA-SANDA

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data 02.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plată cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru cadrele didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă un număr de **2 ore** efectuate în regim de plată cu ora, în perioada 08.09.2025 - 19.06.2026 a anului școlar 2025/2026, doamnei. **TUREATCĂ MIHAELA-SANDA.**

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. PETRONELA PETREA

Voturi

- pentru 11
- abțineri 0
- împotrivă 0

Secretar,
SMARANDA PIPIRIG

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 24 din 04.09.2025

privind încadrarea în regim de plată cu ora, a domnului ANDREI MARIAN-ALEXANDRU

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data 02.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plată cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru cadrele didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă un număr de **4 ore** efectuate în regim de plată cu ora, în perioada 08.09.2025 - 19.06.2026 a anului școlar 2025/2026, domnului **ANDREI MARIAN-ALEXANDRU**.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. PETRONELA PETREA

Voturi
- pentru 18
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,
SMARANDA PIPIRIG



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 25 din 04.09.2025

privind încadrarea în regim de plată cu ora, a domnului APROFIREI CĂTĂLIN

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data 02.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru cadrele didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă un număr de **4 ore** efectuate în regim de plată cu ora, în perioada 08.09.2025 - 31.10.2025 a anului școlar 2025/2026, domnului **APROFIREI CĂTĂLIN**.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. PETRONELA PETREA

Voturi

- pentru

- abțineri

- împotriva

11

0

0

Secretar,
SMARANDA PIPIRIG

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 26 din 04.09.2025

privind încadrarea în regim de plată cu ora, a doamnei HRIȘCĂ MIHAELA-ECATERINA

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data 02.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru cadrele didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă un număr de **25 ore** efectuate în regim de plată cu ora, în perioada 08.09.2025 - 31.12.2025 a anului școlar 2025/2026, doamnei **HRIȘCĂ MIHAELA-ECATERINA**.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. PETRONELA PETREA

Secretar,
SMARANDA PIPIRIG

Voturi
- pentru 11
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Liceul "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului

HOTĂRÂREA nr . 27 din 04.09.2025

privind încadrarea în regim de plată cu ora, a doamnei PETREA EMANUELA COSETE

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data 02.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plată cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru cadrele didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă un număr de **25 ore** efectuate în regim de plată cu ora, în perioada 08.09.2025 - 31.12.2025 a anului școlar 2025/2026, doamnei **PETREA EMANUELA COSETE**.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. PETRONELA PETREA

Voturi

- pentru 11

- abțineri 0

- împotriva 0

Secretar,
SMARANDA PIPIRIG

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 28 din 04.09.2025

privind încadrarea în regim de plată cu ora, a doamnei CHIHAIA OANA-ALICE

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data 02.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plată cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru cadrele didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă un număr de **25 ore** efectuate în regim de plată cu ora, în perioada 08.09.2025 - 31.12.2025 a anului școlar 2025/2026, doamnei **CHIHAIA OANA-ALICE**.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. PETRONELA PETREA

Secretar,
SMARANDA PIPIRIG

Voturi

- pentru

- abțineri

- împotriva

11

0

0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 30 din 12.09.2025

**privind funcționarea formațiunilor de studiu cu efective mai mari față de cele prevăzute
la Art. 23, alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu
modificările și completările ulterioare**

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului,
înrunit în ședință în data de 12.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 23, alin. (1) și alin. (6) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5197/2025 pentru aprobarea Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Având în vedere situația excepțională, se aprobă la nivelul unității de învățământ, funcționarea formațiunilor de studiu cu efective mai mari față de cele prevăzute la **Art. 23, alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare**, în conformitate cu prevederile Art. 23 alin. (6) din Legea nr. 198/2023 și ale Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Ordinul nr. 5197/2025.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ care va înainta Inspectoratului Școlar spre analiză și aprobare, cererea însoțită de documentația aferentă.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Petrea Petronel



Voturi

- pentru 11
- abțineri 0
- împotrivă 0

Secretar,
Pipirig Smaranda



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Liceul "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului

HOTĂRÂREA nr . 29 din 11.09.2025

privind aprobarea componenței Comisiei de management al burselor

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data de 11.09.2025,

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Hotărâri nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă componența **Comisiei de management al burselor, pentru anul școlar 2025-2026**, după cum urmează:

Președinte: Prof. Petrea Petronela- director;

Membri:

Kircu Maria Alexandra -învățător;

Bahrim Iuliana - învățător;

Amximoaei Alina - profesor diriginte;

Macovei Bianca – profesor;

Secretarul comisiei: Pipirig Smaranda – secretar.

Art. 2 **Comisia de management al burselor școlare are următoarele atribuții:**

- Primește de la secretariatul unității de învățământ propunerile înaintate de către profesorul diriginte;

- Verifică și analizează documentele depuse;
- Stabilește lista elevilor beneficiari;
- Solicită părinților/reprezentanților legali completarea sau corectarea dosarelor depuse, dacă e cazul;
- Actualizează lista elevilor beneficiari ori de câte ori este nevoie, pe care o supune aprobării în Consiliul de administrație al unității de învățământ;
- Propune directorului unității de învățământ retragerea bursei în situațiile prevăzute de metodologia specifică și procedura elaborată la nivelul unității de învățământ.

Art. 3 Directorul unității de învățământ va emite decizia de constituire a comisiei de management al burselor.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Petrea Petronela

Voturi

- pentru _____
- abțineri _____
- împotrivă _____

Secretar,
Pipirig Smaranda

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 19 din 07.05.2025

pentru încetarea suspendării contractului individual de muncă – concediu creștere copil

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data de **07.05.2025**

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordonanța de urgență nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor;
- Hotărârea nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul individual de muncă al domnului/doamnei **VARTOLOMEI ALINA - TEODORA**, înregistrat în Registrul general de evidență a salariaților sub nr. 8 din 31.08.2020.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Începând cu data de **14.05.2025**, încetează suspendarea contractului individual de muncă (creștere copil) al doamnei **VARTOLOMEI ALINA - TEODORA** având funcția de **PROFESOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL** în cadrul unității de învățământ.

Art. 2 Doamna **VARTOLOMEI ALINA - TEODORA** urmează să își reia activitatea din data de 14.05.2025.

Art. 3 Împotriva prezentei hotărâri se poate face contestație în termen de 30 zile de la comunicare.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
Prof. PETRONELA PETREA



Voturi

- pentru 11
- abțineri 0
- împotriva 0

Secretar,
PIPIRIG SMARANDA



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Liceul "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului

HOTĂRÂREA nr. 18 din 07.05.2025

**pentru numirea Comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, în vederea
admiterii în învățământul liceal/profesional de stat
în anul școlar 2025-2026**

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului,
întrunit în ședință în data de 07.05.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5068/2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 7426/2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026;
- Ordinul nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie în anul școlar 2024-2025, Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, în vederea admiterii în învățământul liceal/profesional de stat pentru anul școlar 2025-2026, în următoarea componență:

- Președinte – Prof. Elena Folescu - director adjunct;
- Secretar – Elena Andronic - secretarul șef al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului;

- Prof. Irina Olariu (diriginte clasa a VIIIa B)
- Prof. Florin Filote (Diriginte clasa a VIIIa A)
- Prof Tatiana Bejan
- Prof. Alina Amaximoei
- Smaranda Pipirig, secretar
- Mioara Tanasă
- Nicoleta Bujoreanu – cosilier școlar
- Ioan Ariton - informatician

Art. 2 Comisa de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial desemnată la Art. 1 are următoarele atribuții:

- a) organizează, în tot cursul anului acțiuni de informare a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora, referitor la modalitatea de înscriere în învățământul liceal/profesional de stat;
- b) asigură crearea bazei de date privitoare la absolvenții clasei a VIII-a din școală și transmiterea ei la comisia de admitere de la nivelul Inspectoratului Școlar;
- c) verifică documentele candidaților, calculează, media generală la evaluarea națională, media de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și media de admitere;
- d) completează fișele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a cu codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale acestora, cu media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, cu notele și media generală de la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a și cu media de admitere;
- e) răspunde de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere și verifică, împreună cu elevii, cu părinții și diriginții, corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor, a opțiunilor din fișa scrisă și concordanța acesteia cu fișa din calculator; efectuează corectarea greșelilor sesizate, înainte de transmiterea fișelor la centrul zonal de înscriere. Completarea incorectă a datelor din fișa de înscriere de către membrii comisiei de înscriere atrage după sine sancționarea celor vinovați și a președintelui comisiei, care răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz;
- f) stabilesc și anunță din timp, elevilor și părinților acestora, graficul desfășurării pe clase a acțiunilor de completare a opțiunilor absolvenților clasei a VIII-a. Graficul ședințelor de instruire va fi semnat de directorul Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, aprobat de președintele comisiei de admitere de la nivelul Inspectoratului Școlar și afișat la avizierul școlii;

g) participă, prin reprezentanți stabiliți de directorul Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, la ședințele de completare a opțiunilor elevilor;

h) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru completarea fișelor de opțiuni sau pentru a solicita informații referitoare la admitere;

i) informează elevii și părinții asupra rezultatelor obținute la evaluarea națională, precum și asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere;

j) consiliază părinții și elevii, fără a le influența opțiunile, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentând toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ (filiiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.), inclusiv cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste;

k) transmite centrului zonal de înscriere, la care este arondată Liceul "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, fișele de opțiuni completate, prin președintele comisiei de înscriere sau printr-un delegat desemnat de acesta. În situația în care resursele materiale și umane o permit, asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere și transmite baza de date, pe suport electronic, la centrul zonal de înscriere la care este arondată unitatea școlară;

l) afișează listele de control cuprinzând candidații arondați centrului de înscriere respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și având precizat locul ocupat în ierarhia generală a județului;

m) organizează întâlnirile cu părinții și elevii, în timpul cărora aceștia verifică lista de control, verifică și semnează fișele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte sau semnalează erorile de introducere a datelor din fișa inițială, precum și erorile din listele de control;

n) transmite centrului de înscriere fișele pe care au fost operate corecturi și observațiile privind eventuale erori în lista de control afișată;

o) transmite părinților fișele corectate, pentru a fi semnate;

p) afișează, în termenul stabilit de prezenta metodologie, listele primite de la centrul de admitere județean/al municipiului București, cuprinzând repartizarea absolvenților școlii respective și ai școlilor arondate în unitățile de învățământ liceal.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului și compartimentul Secretariat.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Petrea Petre



Voturi

- pentru 11

- abțineri 0

- împotriva 0

Secretar,

Smaranda Pipirig



Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 17 din 30.04.2025

privind constituirea Comisiei de înscriere și distribuire aleatorie a preșcolarilor la grupele

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data de 28.01.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 3945/2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar;
- Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ, **Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a preșcolarilor la grupe în anul școlar 2025-2026**, în următoarea componență:

a) președinte – Prof. Cercel Andrada (directorul/directorul adjunct al unității de învățământ);

b) secretar – Pipirig Smaranda (secretarul-șef/secretarul unității de învățământ sau un cadru didactic/informatician, în situația în care unitatea de învățământ nu are un secretar);

c) **membri** (cadrele didactice care preiau grupele/clasele de început de ciclu de învățământ, informaticieni, secretari):

- Iftime Elena-Irina;
- Băitanu Emanuela;
- Bahnăreanu Anca – Iulia
- Stângu Andreea
- Crăciun Mihaela
- Sînzianu Manuela
- Petrișor Alexandra

Art. 2 Comisia desemnată la Art. 1 își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile procedurii proprii elaborate la nivelul unității de învățământ privind repartizarea preșcolarilor/elevilor înscriși în grupele/clasele de început de nivel de studiu și cu respectarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu, aprobată prin Ordinul nr. 3945/2024.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Petrea Petronela



Voturi
- pentru 11
- abțineri 0
- împotriva 0

Secretar,
Pipirig Smaranda



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Liceul "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului

HOTĂRÂREA nr.16 din 30.04.2025

**pentru numirea comisiei pentru concursul de angajare pentru postul de educator /
profesor educație timpurie**

Profesor Petrea Petronela, director al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, județul Iași, numit prin decizia nr. 580/88 din 20.12.2021, emisă de Inspectoratul Școlar Județean Iași.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară emis în baza Codului Muncii;
- Codul Muncii aprobat prin Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ **Comisia pentru concursul de angajare** pentru postul de **educator / profesor educație timpurie**, în următoarea componență:

Președinte: Cercel Andrada Ioana

Secretar: Pipirig Smaranda

Membru: Băhnăreanu Anaca Iulia

Membru: Sânzianu Manuela

Art. 2 Membrii comisiei de concurs au următoarele atribuții principale:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilesc subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilesc planul probei practice și realizează proba practică, după caz;
- d) elaborează baremul de corectare/notare pentru proba scrisă și/sau proba practică, după caz;
- e) stabilesc planul interviului și realizează interviul;
- f) notează pentru fiecare candidat, în borderoul individual, proba scrisă și/sau proba practică și interviul, după caz;
- g) semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei, respectiv procesul-verbal al selecției dosarelor, precum și procesele-verbale ale fiecărei probe de concurs.

Art. 3 Președintele comisiei de concurs, pe lângă atribuțiile prevăzute mai sus pentru membrii comisiei, îndeplinește și următoarele atribuții:

- a) solicită secretarului convocarea membrilor, după caz;
- b) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților pentru fiecare etapă a concursului;
- c) în situația în care o persoană cu dizabilități este declarată "admis" la selecția dosarelor de concurs, informează conducătorul unității despre situația intervenită.

Art. 4 Secretarul comisiei de concurs are următoarele atribuții principale:

- a) primește dosarele de concurs ale candidaților și le atribuie acestora un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs;
- b) primește și înregistrează contestațiile depuse de candidați;
- c) convoacă membrii comisiei de concurs, la solicitarea președintelui comisiei;
- d) întocmește și semnează alături de comisia de concurs, întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia, respectiv procesul-verbal al selecției dosarelor, precum și procesele-verbale ale fiecărei probe de concurs;
- e) asigură afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, folosind codul numeric pentru identificare atribuit acestora;
- f) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

Art. 5 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și compartimentul Secretariat din cadrul unității.

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Petrea Petronela

Voturi

- pentru 11
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,
Pipirig Smaranda

[Redacted signature]

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRĂREA nr. 4 din 31.01.2025
pentru numirea Comisiei paritare la nivelul unității

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data de 31.01.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Ordonanța de urgență nr. 20/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se numește la nivelul unității de învățământ începând cu data de 31.01.2025, Comisia Paritară, în următoarea componență:

- Prof. Petrea Petronela, reprezentant al unității de învățământ;
- Cimpoi Vasile, reprezentant al organizației sindicale;
- Pipirig Smaranda, secretar comisie.

Art. 2 Activitatea și atribuțiile Comisiei Paritare la nivel de unitate sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comisiei Paritare.

Art. 3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Petrea Petronela



Voturi
- pentru 11
- abțineri 0
- împotriva 0

Secretar,
Pipirig Smaranda



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 3 din 30.01.2025

privind aprobarea graficului de transport al elevilor la cursuri cu autovehiculul școlar

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data de 28.01.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 162/2024 pentru utilizarea autovehiculelor școlare destinate transportului elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Graficul de transport al elevilor la cursuri cu autovehiculul școlar, pentru anul școlar 2024 - 2025, în conformitate cu anexa care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 La stabilirea graficului de circulație, în ceea ce privește deplasarea elevilor la cursuri, s-au avut în vedere:

- a) orele de începere și finalizare a cursurilor;
- b) timpul necesar parcurgerii traseului;
- c) starea drumurilor;
- d) condițiile meteo în funcție de anotimp;
- e) numărul de curse efectuate de respectivul autovehicul școlar;
- f) orice alt factor care poate influența graficul de circulație;
- g) distanța dintre locul de îmbarcare și locul de debarcare.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Petrea Petronela

[Redacted Signature]



Secretar,

Pipirig Smaranda

[Redacted Signature]

Voturi

- pentru 10

- abțineri 0

- împotrivă 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 2 din 22.01.2024

privind aprobarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data de 22.01.2024

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 7871/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026;
- Propunerile Consiliul Profesoral, întrunit în ședința din 21.01.2025, ședință consemnată în registrul de procese-verbale.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Petrea Petronela

Voturi
- pentru 10
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,

Pipirig Smaranda

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 1 din 08.01.2025

privind constituirea Comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare de la nivelul unității de învățământ, pentru anul școlar 2024 - 2025

Consiliul de administrație al Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, întrunit în ședință în data de 08.01.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 7495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Propunerile Consiliul Profesorat, întrunit în ședința din 20.12.2024, ședință consemnată în registrul de procese-verbale.

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se constituie la nivelul unității de învățământ Comisia de mobilitate a personalului didactic de predare, în următoarea componență:

Președinte - Orenstein Marin Arina Monica;

Membri – Cioran Marius;

- Amaximoaei Vasile;
- Băhnăreanu Anca;
- Sînzianu Manuela;
- Cimpoi Mihaela;
- Lazăr Daniela;
- Bișog Mihaela;
- Iancu Delia;
- Ostafie Anca;

- Baba Liliana;
- Cercel Andrada;
- Vasilica Iulian;
- Folescu Elena;
- Balan Ana;
- Cimpoi Vasilică;
- Olariu Irina;
- Vinătoru Ingrid.

Art. 2. Comisia desemnată la Art. 1 are următoarele atribuții:

- verifică dosarele de înscriere, documentele de studii, avizele și atestatele necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante solicitate și îndeplinirea condițiilor necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante, inclusiv îndeplinirea tuturor condițiilor specifice pentru etapele de mobilitate, în situația în care unitatea de învățământ a stabilit astfel de condiții, avizate de Inspectoratul Școlar;
- în situația în care două sau mai multe cadre didactice îndeplinesc toate condițiile specifice și solicită același post didactic/catedră vacant(ă), precum și în situația în care unitatea de învățământ nu a stabilit condiții specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante și două sau mai multe cadre didactice solicită același post didactic/catedră vacant(ă), Comisia de mobilitate constituită la nivelul unității de învățământ realizează ierarhizarea cadrelor didactice, conform prevederilor Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- îndeplinește orice alte atribuții specifice conform prevederilor Metodologiei privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație
Prof. Petrea Petronela

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
Pipirig Smaranda

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1